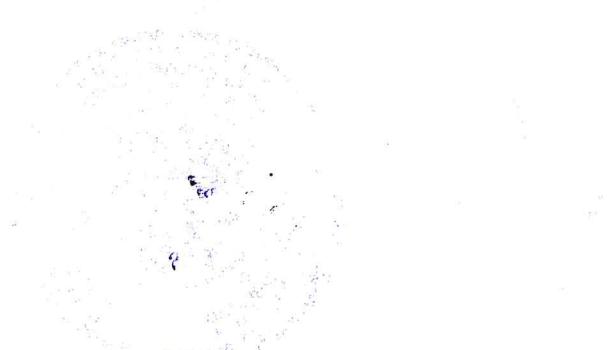


Утвержден
Внеочередным
Общим собранием членов
Ассоциации
Протокол № 2
от «29» мая 2017 г.

УСТАВ

**Ассоциация отечественных организаций
потребителей и производителей
противопожарного оборудования
«ОППО»**



г. Ярославль, 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Ассоциация отечественных организаций потребителей и производителей противопожарного оборудования «ОППО», именуемая в дальнейшем «Ассоциацией», является некоммерческой организацией, созданной добровольно объединившимися на основе равенства, гласности и законности российскими юридическими лицами, выразившими заинтересованность в совместном достижении уставных целей.

1.2. Ассоциация является добровольным объединением коммерческих организаций, не преследующим извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющим полученную прибыль между своими членами.

1.3. Деятельность Ассоциации осуществляется на основе принципов демократии, добровольности, гласности, равенства членов и самоуправления в строгом соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

1.4. Ассоциация создана в организационно-правовой форме ассоциации для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.5. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация отечественных организаций потребителей и производителей противопожарного оборудования «ОППО».

1.6. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация «ОППО».

1.7. Полное наименование Ассоциации на английском языке: Association of Russian consumers and producers of fire safety equipment.

1.8. Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке Association «OPPO».

1.9. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.10. Ассоциация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации и может иметь в собственности обособленное имущество, может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Ассоциации, предусмотренными Уставом Ассоциации, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.11. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные, в том числе валютные, счета в банках на территории РФ и за пределами ее территории, круглую печать с полным наименованием Ассоциации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере и порядке, предусмотренных учредительными документами Ассоциации.

1.13. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству РФ может быть обращено взыскание.

1.14. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории РФ в соответствии с требованиями законодательства РФ.

1.15. Руководители филиалов и представительств Ассоциации назначаются Общим собранием членов Ассоциации и действуют на основании доверенности.

1.16. В интересах достижения целей, предусмотренных уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в союзы и ассоциации.

1.17. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, Ярославская область, г. Ярославль.

2. Цели и предмет деятельности Ассоциации

2.1. Основными целями деятельности Ассоциации являются:

2.1.1. Содействие защите прав потребителей противопожарного оборудования на надлежащее качество продукции и на соответствие продукции всем требованиям государственных стандартов, правил безопасности, технических условий и нормативной документации;

2.1.2. Содействие деятельности по защите прав человека и гражданина в случае ущерба, понесенного в результате чрезвычайного происшествия, связанного с возгоранием и применением противопожарной продукции;

2.1.3. Оказание помощи потребителям противопожарного оборудования:

– в привлечении компетентных надзорных органов, институтов, и лабораторий для определения качества приобретенной продукции;

– в привлечении к ответственности производителей противопожарного оборудования, выпускающих продукцию ненадлежащего качества;

– в предоставлении консультационных услуг в вопросах пожарной безопасности и правильном подборе средств спасения;

2.1.4. Подготовка и обучение населения правилам пользования противопожарным оборудованием;

2.1.5. Содействие благотворительной деятельности в области снабжения организаций и физических лиц необходимым противопожарным оборудованием;

2.1.6. Формирование общественного мнения в отношении пожарной безопасности;

2.1.7. Защита коллективных интересов членов Ассоциации и создание благоприятных условий для развития отрасли производства первичных средств пожаротушения;

2.1.8. Содействие защите российского рынка противопожарного оборудования от поступления на рынок продукции ненадлежащего качества;

2.1.9. Противодействие недобросовестной конкуренции на противопожарном рынке, ведущей к присутствию на рынке продукции, несущей угрозу здоровью и жизни граждан.

2.2. В соответствии с уставными целями Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Содействие оказанию юридической помощи на безвозмездной основе гражданам и организациям при несчастных случаях и чрезвычайных происшествиях, причиной которых стало ненадлежащее качество противопожарного оборудования;

2.2.2. Формирование в общественном сознании населения культуры безопасного использования противопожарного оборудования;

2.2.3. Формирование ответственности производителей противопожарного оборудования за последствия использования их продукции;

2.2.4. Пропаганда и распространение знаний в области защиты населения от пожаров, проведение тренингов, семинаров и лекций;

2.2.5. Установление контактов и сотрудничество с представителями организаций-производителей противопожарного оборудования;

2.2.6. Привлечение интеллектуальных, финансовых и других ресурсов для наиболее эффективной реализации интересов членов Ассоциации;

2.2.7. Организация информационной, консультационной и методической помощи членам Ассоциации;

2.2.8. Организация правовой защиты интересов членов Ассоциации, способствующей повышению их конкурентоспособности на отечественном рынке;

2.2.9. Создание основ и форм взаимодействия членов Ассоциации, позволяющих им совместно пользоваться общими возможностями для успешного ведения деятельности;

2.2.10. Осуществление мер по противодействию недобросовестной конкуренции на противопожарном рынке, ведущей к присутствию на рынке продукции, несущей угрозу здоровью и жизни граждан РФ;

2.2.11. Осуществление мер по защите прав потребителей противопожарного оборудования на надлежащее качество продукции;

2.2.12. Анализ рынка противопожарной продукции;

2.2.13. Осуществление мер по контролю за соответствием противопожарной продукции всем требованиям государственных стандартов, правил безопасности, технических условий и нормативной документации;

2.2.14. Осуществление мер по контролю за соответствием производств противопожарной продукции всем требованиям законодательства РФ.

2.3. Ассоциация имеет права и несет ответственность, предусмотренные законодательством РФ.

3. Членство в Ассоциации и порядок приема новых членов

3.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица и их объединения, зарегистрированные на территории РФ и действующие в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Учредители Ассоциации становятся ее членами с момента государственной регистрации Ассоциации.

3.3. Принятие в состав Ассоциации новых членов осуществляется путем подачи заявления и решения уполномоченного органа юридического лица.

Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после принятия решения Общим собранием членов Ассоциации и внесения членского взноса.

3.4. Учредители Ассоциации имеют равные права со всеми юридическими лицами, вступившими в Ассоциацию после ее государственной регистрации.

3.5. Члены Ассоциации платят вступительные и членские взносы. Размер, форма и порядок уплаты взносов определяются Общим собранием членов Ассоциации.

3.6. Председатель Ассоциации ведет Реестр членов Ассоциации.

3.7. Права членов Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

4. Выход и исключение из Ассоциации

4.1. Основаниями для прекращения членства в составе Ассоциации являются:

- Решение юридического лица, являющегося членом Ассоциации, о выходе из Ассоциации;
- Ликвидация юридического лица, являющегося членом Ассоциации;
- Исключение из числа членов Ассоциации.

4.2. Исключение из состава членов Ассоциации производится по решению остающихся членов Ассоциации, принятому на Общем собрании членов Ассоциации.

4.3. Член Ассоциации, не исполняющий свои обязанности по отношению к Ассоциации, не исполняющий решений Общего собрания членов Ассоциации, нарушающий Устав, Положение о членстве в Ассоциации, этические нормы, установленные для членов Ассоциации, а также препятствующий своим действием или бездействием нормальной работе Ассоциации или не уплачивающий членские взносы, может быть исключен из членов Ассоциации.

4.4. Решения о выходе и об исключении из членов Ассоциации оформляется Протоколом Общего собрания членов Ассоциации. Выписки из протоколов, содержащих соответствующие решения, предоставляются выбывшему (исключенному) члену в течение десяти дней с момента принятия соответствующего решения.

5. Права и обязанности членов Ассоциации

5.1. Члены Ассоциации вправе:

- Участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном Уставом и иными нормативными актами Ассоциации;
- Избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Ассоциации;
- В установленном порядке получать информацию о деятельности Ассоциации;
- Передавать Ассоциации имущество;
- Безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации;
- Рассчитывать на помощь и содействие Ассоциации и каждого ее члена;
- Пользоваться открытыми и закрытыми материалами Ассоциации;
- Пользоваться приоритетным правом обслуживания информационной базой Ассоциации и ее услугами, первоочередным правом на участие в проводимых Ассоциацией мероприятиях;
- Использовать льготы и скидки, определенные для членов Ассоциации Общим собранием членов;
- Участвовать в финансировании целевых программ, направленных на достижение уставных целей Ассоциации;
- По своему усмотрению в любой момент выйти из состава Ассоциации путем подачи письменного заявления. При выходе из Ассоциации член Ассоциации не вправе требовать передачи ему части имущества Ассоциации или стоимости имущества, переданного им в собственность Ассоциации. В случае выхода из состава Ассоциации член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

- Соблюдать положения Устава Ассоциации, иных нормативных актов Ассоциации, выполнять решения руководящих органов Ассоциации;
- Принимать участие в деятельности Ассоциации;
- Своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Ассоциации обязательства;
- Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- Способствовать достижению целей деятельности Ассоциации.

5.3. Члены Ассоциации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Ассоциации, иными нормативными документами Ассоциации, а также заключенными с Ассоциацией договорами.

6. Органы управления Ассоциации

6.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации в лице их уполномоченных представителей.

6.2. Норма представительства от каждого члена Ассоциации - один представитель с правом одного голоса.

6.3. Постоянно действующим единоличным исполнительным органом Ассоциации является Председатель Ассоциации, который осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации.

7. Общее собрание членов Ассоциации

7.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов относятся:

7.1.1. Утверждение Устава Ассоциации и внесение в него изменений;

7.1.2. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;

7.1.3. Избрание единоличного исполнительного органа Ассоциации – Председателя и досрочное прекращение его полномочий;

7.1.4. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

7.1.5. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

7.1.6. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

7.1.7. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

7.1.8. Установление порядка уплаты и размеров вступительных и периодических членских взносов;

7.1.9. Избрание Ревизионной комиссии и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

7.1.10. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации могут быть отнесены иные вопросы.

7.2. Общее собрание членов правомочно принимать решения, если в его работе принимает участие более половины членов Ассоциации.

Решения по вопросам, отнесенными к компетенции Общего собрания членов, принимаются простым большинством голосов, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов, предусмотренных подпунктами 7.1.1-7.1.9. пункта 7.1 настоящего Устава, решения по которым принимаются квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Ассоциации.

7.3. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.4. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации может проводиться по мере необходимости.

8. Единоличный исполнительный орган Ассоциации

8.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Председатель, избираемый Общим собранием членов Ассоциации и подотчетный ему. Председателем Ассоциации может быть избрано любое физическое лицо. По поручению Общего собрания членов Ассоциации с Председателем Ассоциации заключается соответствующий контракт.

8.2. Срок полномочий Председателя Ассоциации составляет 5 (Пять) лет.

8.3. Председатель Ассоциации осуществляет общее и оперативное управление деятельностью Ассоциации и подотчетен в своей деятельности Общему собранию членов Ассоциации. Председатель Ассоциации организует исполнение решений Общего собрания членов Ассоциации. Председатель Ассоциации несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность своей деятельности.

8.4. Председатель Ассоциации действует от имени Ассоциации без доверенности, представляет ее интересы в отношениях с гражданами и юридическими лицами. В пределах, предоставленных ему прав, распоряжается имуществом и денежными средствами Ассоциации, открывает расчетные и иные счета в кредитных организациях, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми членами Ассоциации по вопросам, относящимся к его компетенции.

8.5. К компетенции Председателя также относится:

8.5.1. Материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации в пределах собственных ~~средств~~ Ассоциации;

8.5.2. Привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;

8.5.3. Представление Общему собранию членов Ассоциации ежегодного отчета о своей деятельности;

8.5.4. Организация проведения очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации;

8.5.5. Утверждение внутренней структуры Ассоциации, штатного расписания и должностных инструкций сотрудников (работников) Ассоциации;

8.5.6. Постановка вопроса об исключении из членов Ассоциации;

8.5.7. Создание специальных фондов и утверждение положений о них, утверждение размеров сумм, направляемых Ассоциацией в эти фонды;

8.5.8. Решение кадровых (в том числе назначение на должность главного бухгалтера, секретаря и иных работников) и других вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

9. Ревизионная комиссия

9.1. Для проверки соблюдения положений Устава Ассоциации, проведения ревизии финансово-хозяйственной деятельности, проверки имущества и отчетности Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации избирает Ревизионную комиссию Ассоциации из числа представителей членов Ассоциации, не входящих в состав других органов управления Ассоциацией. Первоначальный состав Ревизионной комиссии избирается в течение 30 (тридцати) дней с момента государственной регистрации Ассоциации.

9.2. Ревизионная комиссия проводит ежегодно не менее одной ревизии и дает заключение по годовому отчету Председателя Ассоциации.

9.3. О результатах проверки Ревизионная комиссия ежегодно отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации.

9.4. Ревизионная комиссия вправе требовать от членов Ассоциации, должностных лиц и сотрудников Ассоциации все необходимые документы, а также личные объяснения по вопросам деятельности Ассоциации.

9.5. В случае выявления злоупотреблений правами или возникновения угрозы законным интересам членов Ассоциации Ревизионная комиссия вправе требовать созыва внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

10. Филиалы и представительства

10.1. Ассоциация может в соответствии с действующим законодательством РФ создавать филиалы и открывать представительства на территории РФ.

10.2. Филиалом Ассоциации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства на территории субъекта РФ.

11. Средства и имущество Ассоциации

11.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Ассоциации в соответствии с уставными целями, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь в собственности или пользовании земельные участки. Ассоциация вправе приобретать в собственность и отчуждать, брать и сдавать в аренду как в РФ, так и за ее пределами всякого рода движимое и недвижимое имущество в соответствии с действующим законодательством.

11.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

- доходы, получаемые Ассоциацией от деятельности, осуществляющей в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом Ассоциации;
- выручка от реализации работ, товаров и услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- иные, не запрещенные законодательством РФ поступления.

11.3. Ассоциация вправе использовать полученные денежные средства для содержания наемного аппарата управления.

11.4. Имущество, полученное Ассоциацией в соответствии с положениями Устава Ассоциации, является собственностью Ассоциации.

11.5. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.

12. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

12.1. Ассоциация может быть ликвидирована на основаниях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

12.2. Решение о ликвидации Ассоциации может быть принято Общим собранием членов Ассоциации в порядке, предусмотренном Уставом Ассоциации.

12.3. Ассоциация может быть ликвидирована по решению суда в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

12.4. Общее собрание членов Ассоциации, принявшее решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

12.5. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Ассоциации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные Уставом Ассоциации, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

12.6. При ликвидации все документы Ассоциации передаются на государственное хранение в установленном законодательством РФ порядке. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

12.7. Ассоциация может быть реорганизована на основании решения Общего собрания членов в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами. При реорганизации все документы Ассоциации (нормативно-методические, распорядительные, финансово-хозяйственные, кадровые и другие) передаются ее правопреемнику.

12.8. Ликвидация, реорганизация Ассоциации считаются завершенными, а сама Ассоциация - прекратившей существование, после внесения об этом соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

13. Порядок внесения изменений и дополнений в устав

9.1. Инициатором внесения изменений в настоящий Устав может выступать Председатель Ассоциации или не менее 1/3 членов Ассоциации. Проект Устава в новой редакции с учетом предлагаемых изменений готовится Председателем

Ассоциации и представляется Общему собранию членов Ассоциации для рассмотрения.

9.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Общим собранием членов Ассоциации не менее чем 2/3 голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

9.3. Изменения, внесенные в Устав Организации, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава в новой редакции.

В настоящем документе прошито,
Пронумеровано и скреплено печатью
10 (одна) листа(ов)
Председатель Президиума

Воронов О.А.



Запись о юридическом лице внесена в Единый
государственный реестр юридических лиц
Управлением Федеральной налоговой службы
по г. Москве **16 апреля 2012 года**
за основным государственным регистрационным
номером **1127799007049**

Решение о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы некоммерческой
организации, принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации по Ярославской области
20 июня 2017 года

Запись о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы юридического
лица, внесена Межрайонной ИФНС России № 7
по Ярославской области **29 июня 2017 года**
в Единый государственный реестр юридических лиц
за государственным регистрационным номером
2177627398936

Прописано, пронумеровано,
скреплено печатью

« 11 » (Григорьевка) лист 08.
« 06 » моск 2017 г.

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации по
Ярославской области

Н.В. Кузьмина



Начальник Управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Ярославской области

Н.В. Кузьмина

учетный № 7614060130 от 05 июля 2017 г.